

ZAMAWIAJĄCY:

**KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ
ul. Kolejowa 45, 55 - 300 Środa Śląska**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), którego przedmiotem jest :

Dostawa bezgotówkowa paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego eksploatowanego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej.

Numer postępowania nadany przez Zamawiającego: PK.2370.1.2013

Z A T W I E R D Z A M:

16.05.2013 r.

.....
/ data zatwierdzenia SIWZ /

st. bryg. mgr inż. Zenon MEUSZ

.....
Komendant Powiatowy
Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej

DEFINICJE:

Ilekoć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „postępowaniu” – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest dostawa bezgotówkowa paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego eksploatowanego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej;
- „specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
- „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej.

I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywoływanej ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: **PK.2370.1.2013**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest:

Nazwa: **KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ w Środzie Śląskiej**

Adres: 55 – 300 Środa Śląska, ul. Kolejowa 45

NIP: 913 – 14 – 47 – 806

REGON: 931950212

Numer telefonu: (71) 31 - 72 – 212

Numer faksu: (71) 31 - 76 – 983

Adres e-mail: kpsroda@kwpsp.wroc.pl

Godziny urzędowania (*pracy*): od godz. 7:³⁰ do godz. 15:³⁰ (od poniedziałku do piątku).

2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są na stronie internetowej: <http://powiat.sredzki.slaski.sisco.info>, zakładka Inne: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - a. mł. bryg. mgr inż. Marek Wawrejko - tel. (71) 31 - 72 – 212
 - b. st. ogn. mgr Andrzej Ciuba - tel. (71) 31 - 72 – 212.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa polegająca na sprzedaży przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego paliw płynnych do pojazdów samochodowych służbowych i sprzętu silnikowego Zamawiającego.
2. Warunki zakupu paliwa:
 - a) tankowanie do zbiorników pojazdów samochodowych Zamawiającego,
 - b) tankowanie do zbiorników sprzętu silnikowego Zamawiającego,
 - c) tankowanie do pojemników paliwowych dostarczonych przez Zamawiającego.
3. Szacunkowa ilość paliwa przewidzianego do sprzedaży w ramach dostawy, w przewidzianym okresie realizacji przedmiotu zamówienia wynosi odpowiednio:
 - a) benzyna bezołowiowa 95 - do 9 000 dm³;
 - b) olej napędowy - do 27 000 dm³.

W okresie trwania umowy ww. prognozowane ilości paliwa mogą ulec zmianie, na którą Zamawiający nie ma wpływu, a wynika ona z niemożliwej do przewidzenia ilości zdarzeń i akcji ratowniczo-gaśniczych.

4. Umowa obowiązywała będzie przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
5. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem:
 - 09132100-4 - benzyna bezołowiowa
 - 09134100-8 - olej napędowy.
6. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość sprzedawanej benzyny bezołowiowej oraz oleju napędowego.
7. Benzyna bezołowiowa oraz olej napędowy będą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 221, poz. 1441 z późn. zm.) oraz odpowiednio w normach PN-EN 228 i PN-EN 590.
8. Zakup paliw płynnych realizowany będzie sukcesywnie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
9. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy za faktycznie pobrane paliwo w litrach rzeczywistych. Litry rzeczywiste to litry pobrane z dystrybutora w temperaturze rzeczywistej.
10. Sprzedaż paliw realizowana będzie w sieci stacji paliw Wykonawcy. Przez sieć stacji Zamawiający rozumie stacje zlokalizowane na terenie Polski, czynne 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, zapewniające tankowanie paliw płynnych w systemie bezgotówkowym na podstawie kart paliwowych, położone jedna od drugiej w promieniu nie większym niż 100 km przy całkowitym pokryciu terytorium Polski, w tym na terenie powiatu średzkiego (woj. dolnośląskie) w co najmniej 1 stacji.

UWAGA !

Ze względu na liczne tankowania wynikające z utrzymania pełnej gotowości operacyjnej pojazdów i sprzętu silnikowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej, Wykonawca musi posiadać co najmniej 1-ną własną stację paliw w obrębie granic administracyjnych powiatu średzkiego (woj. dolnośląskie) przy czym odległość stacji paliw od siedziby Komendy Powiatowej PSP w Środzie Śląskiej zlokalizowanej przy ul. Kolejowa 45 nie może być większa niż 6 km.

11. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu kart paliwowych w liczbie **16 szt.**, po 1 szt. dla 11 samochodów służbowych i 5 szt. dla sprzętu silnikowego wprowadzonego do eksploatacji przez Zamawiającego, uprawniające do tankowania na obszarze całego kraju, w terminach określonych w pkt 19. Na karcie paliwowej zakodowana będzie nazwa Zamawiającego tj. skrót: KP PSP w Środzie Śl. oraz numer rejestracyjny pojazdu lub odpowiednio nazwa sprzętu silnikowego. Każda karta zostanie zabezpieczona kodem PIN, który zostanie przekazany Zamawiającemu z chwilą wydania kart paliwowych.
12. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz:
 - pojazdów i ich numerów rejestracyjnych,
 - sprzętu silnikowegow dniu podpisania umowy.
13. Każda zmiana dotycząca ruchu pojazdów (wycofanie pojazdu, zmiana numerów rejestracyjnych, wprowadzenie pojazdu do ruchu) będzie na bieżąco zgłaszana Wykonawcy celem dokonania odpowiedniej weryfikacji.
14. W przypadku zagubienia, kradzieży bądź zniszczenia karty paliwowej, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie telefonicznie Wykonawcę, a następnie w terminie jednego dnia potwierdzi zgłoszenie telefoniczne za pośrednictwem faksu.
15. Wykonawca, po telefonicznym zgłoszeniu zagubienia bądź kradzieży karty paliwowej dokona niezwłocznie jej zablokowania.
16. Zgłoszenia zagubienia, kradzieży bądź zniszczenia karty paliwowej, przyjmowane są przez Wykonawcę całodobowo pod numerem telefonu
17. Wykonawca od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia, przejmuje odpowiedzialność za transakcje bezgotówkowe realizowane przy użyciu zagubionej bądź skradzionej karty paliwowej. Począwszy od chwili telefonicznego powiadomienia Wykonawcy o zgubieniu lub kradzieży karty paliwowej dokonanej na podstawie pkt 14, Zamawiający nie może zostać obciążony ceną paliwa wynikającą z transakcji dokonanych za pomocą karty, której dotyczyło zgłoszenie.
18. Wykonawca dokona wymiany karty na nową bądź wyda duplikat karty paliwowej zagubionej, skradzionej bądź zniszczonej, nie później niż w terminie 14 dni od daty telefonicznego zgłoszenia (potwierdzonego faksem).
19. Wykonawca nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, wyda Zamawiającemu **16 szt.** kart paliwowych dla każdego pojazdu samochodowego służbowego (11 szt.) i grupy sprzętu silnikowego (5 szt.) Zamawiającego. Na pisemny wniosek Zamawiającego, Wykonawca wyda kolejne karty paliwowe dla każdego kolejnego pojazdu służbowego i sprzętu silnikowego wprowadzonego do eksploatacji Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
20. Wydanie przez Wykonawcę kart paliwowych w liczbie, o której mowa w pkt 11, następuje w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie złożonej przez Wykonawcę.
21. Cena jaką Zamawiający zapłaci za każdorazowo pobrane paliwo wynikać będzie z ilości faktycznie zatankowanego paliwa oraz ceny brutto 1 litra paliwa obowiązującej na danej stacji w dniu tankowania, pomniejszonej o wskaźnik obniżki cen (upustu) podany w ofercie.

22. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą z pobranego – zakupionego paliwa w okresach rozliczeniowych (dwa razy w miesiącu):
- a) za okres od 1 do 15 każdego miesiąca,
 - b) za okres od 16 do ostatniego dnia każdego miesiąca
- na podstawie raportu przeprowadzonych transakcji sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego.
23. Raporty Wykonawcy będą wykazem zbiorczym, usystematyzowanym wg kolejności dat pobrania – zatankowania paliwa przez Zamawiającego, zawierającym co najmniej następujące dane:
- a) daty i dokładny czas przeprowadzenia poszczególnych transakcji,
 - b) numery rejestracyjne pojazdów,
 - c) rodzaje sprzętu silnikowego,
 - d) numery kart paliwowych na które pobrano paliwo,
 - e) ilość i cenę pobranego paliwa.
24. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.
25. Zapłata za zrealizowane dostawy następować będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w drodze przelewu na konto podane na fakturze przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
26. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
27. Załącznikiem do faktury będzie sporządzony przez Wykonawcę, a zatwierdzony przez Zamawiającego „Raport transakcji w okresie rozliczeniowym”.
28. Wykonawca odpowiada za szkodę powstałą po stronie Zamawiającego w wyniku sprzedania przez Wykonawcę paliwa złej jakości.

V. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia (umowy): **36 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;i w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu, czyli ustalenia zdolności określonego podmiotu (Wykonawcy) do wykonania zamówienia. Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z warunków określonych podmiotowo skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
 - b) aktualną koncesję, zezwolenie lub licencję na obrót paliwami w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca, realizuje uprawnienie opisane w rozdziale IX pkt 2, a podmioty z których zasobów korzysta Wykonawca będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale X pkt 1 niniejszej SIWZ – w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

X. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
 - 2.1 Zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale X ppkt 1b), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w rozdziale X ppkt 1b), zastępuje się do dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów określonych w rozdziale X ppkt 2.1.

XI. WYKAZ POZOSTAŁYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ WRAZ Z OFERTA

1. Wykonawca składa wraz z ofertą ponadto:
 - 1.1 wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ; Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom z określeniem elementów powierzonych zamówienia.
 - 1.2 wypełniony i podpisany formularz cenowy – wzór formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;

- 1.3 wykaz stacji paliw, którymi dysponuje Wykonawca zlokalizowanych na terenie Polski, czynnych 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, zapewniających tankowanie paliw płynnych objętych zamówieniem w systemie bezgotówkowym na podstawie kart paliwowych, położonych jedna stacja od drugiej w promieniu nie większym niż 100 km przy całkowitym pokryciu terytorium Polski, w tym na terenie powiatu średzkiego (woj. dolnośląskie) w co najmniej 1 stacji oddalonej od siedziby Komendy Powiatowej PSP w Środzie Śląskiej zlokalizowanej przy ul. Kolejowa 45 w odległości nie większej niż 6 km.
- 1.4 oświadczenie o spełnianiu przez dostarczane paliwa wymagań jakościowych określonych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 221, poz. 1441 z późn. zm.) oraz odpowiednio w normach PN-EN 228 i PN-EN 590 – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
- 1.5 dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do podpisania oferty o ile fakt ten nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych, przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 1.6 w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do reprezentacji ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego postępowania, przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;

Nie złożenie któregokolwiek z ww. dokumentów (z rozdziałów: IX ÷ XI) powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania a w konsekwencji uznanie oferty za odrzuconą.

XII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez więcej niż jednego Wykonawcę, warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Wykonawcy spełniają łącznie natomiast warunek określony w art. 24 ustawy musi spełniać każdy z Wykonawców.
3. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale X pkt 1 muszą być przedłożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, pozostałe dokumenty mogą być składane wspólnie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zobowiązani są oni do dostarczenia umowy regulującej ich współpracę w terminie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W odniesieniu do oferty wspólnej Zamawiający, dokonując jej oceny czy spełnia wymagania dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym, zsumuje wielkości stanowiące o spełnieniu tych warunków.
7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzi się w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu, na podstawie art. 27 ustawy, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania o udzielenie zamówienia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

a) **pisemnie** na adres:

**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej
ul. Kolejowa 45, 55 - 300 Środa Śląska**

b) **faksem** pod numer: **(71) 31 - 76 – 983**

lub

c) **drogą elektroniczną** na adres poczty elektronicznej (e-mail): **kpsroda@kwpsp.wroc.pl**

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem referencyjnym sprawy, tj. **PK.2370.1.2013**.

3. Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
4. W przypadku gdy przesłane za pomocą poczty elektronicznej oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobu.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: <http://powiat.sredzki.slaski.sisco.info>, zakładka Inne: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej:

<http://powiat.sredzki.slaski.sisco.info>, zakładka Inne: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej.

9. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej: <http://powiat.sredzki.slaski.sisco.info>, zakładka Inne: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej.
11. Jeżeli modyfikacja treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a) spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - b) spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
13. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, składane osobiście, w godz. pracy, tj. w dni robocze od godz. 7:30 do godz. 15:30.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. **Wykonawca pozostaje związany ofertą 30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być złożona w języku polskim. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę Wykonawca.

6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręczny w sposób czytelny, pismem czytelnym.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa), przez osoby uprawnione. Dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy i pełnomocnictwo (jeżeli zostało udzielone) musi być załączone do oferty. Dokument z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub notarialnie uwierzytelnionego odpisu dokumentu.
- 10. Na ofertę składają się dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.**
11. Wszystkie dokumenty powinny być aktualne w terminie składania ofert.
12. Wymagania dotyczące **koperty lub opakowania**:
 - 1) Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
 - 2) Koperta lub opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego oraz opisane według poniższego wzoru:

**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej
ul. Kolejowa 45, 55-300 Środa Śląska**

z adnotacją:

**„zamówienia publiczne”
OFERTA
przetarg nieograniczony
na dostawę bezgotówkową paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego
eksploatowanego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej
w Środzie Śląskiej
nr sprawy: PK.2370.1.2013**

NIE OTWIERAĆ PRZED 24 maja 2013 ROKU GODZ. 14:15.

- 3) Wymagane jest zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
- 4) Powyższe zalecenie wynika z ewentualnej możliwości uszkodzenia bądź otwarcia koperty lub opakowania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub opakowania albo braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

- 6) Koperta lub opakowanie zawierające ofertę powinno być także opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, aby oferty złożone po terminie, mogły być niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
13. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
14. Jeżeli załączony do oferty, dokument jest w postaci kopii, Wykonawca zobowiązany jest na każdej stronie takiego dokumentu zamieścić adnotację „za zgodność z oryginałem” opatrzoną pieczętką i podpisem lub czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany w złożonej ofercie. Zmiana oferty wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY”.
16. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE OFERTY”.
17. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty. Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści: „informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania”. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.). Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej kopercie lub opakowaniu – opisanej jak w rozdziale XVI – należy złożyć do dnia **24.05.2013 r. do godz. 14:00** w siedzibie Zamawiającego tj. w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej, 55-300 Środa Śląska, ul. Kolejowa 45, w Sekretariacie (I piętro, pokój nr 19).
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **24.05.2013 r. do godz. 14:15** w siedzibie Zamawiającego tj. w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej, 55-300 Środa Śląska, ul. Kolejowa 45, w pokoju: Świetlica (I piętro, pokój nr 11).

3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy bez otwierania.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Oferenta zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
5. Cenę należy obliczyć, zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.
6. Sposób obliczenia ceny:

Oferent podaje cenę dla danego zadania przedmiotu zamówienia w „Formularzu cenowym” poprzez wypełnienie kolumn (3), (4), (5) i (7):

- w kolumnie (3) Oferent podaje:
 - cenę jednostkową brutto za 1 litr paliwa dla tabeli A;
 - cenę jednostkową brutto za 1 szt. karty paliwowej dla tabeli B;
- w kolumnie (4) Oferent podaje – wskaźnik obniżki ceny (upust cenowy) - niezmienny w okresie obowiązywania umowy;
- w kolumnie (5) Oferent podaje:
 - cenę brutto za litr paliwa po uwzględnieniu wskaźnika obniżki ceny dla tabeli A;
 - cenę brutto za 1 szt. karty paliwowej po uwzględnieniu wskaźnika obniżki ceny dla tabeli B;
- w kolumnie (7) Oferent podaje:
 - iloczyn ilości paliwa (litrów) i ceny jednostkowej brutto (5 x 6) dla tabeli A;
 - iloczyn ilości kart paliwowych i ceny jednostkowej brutto (5 x 6) dla tabeli B.

W „Formularzu ofertowym” należy wpisać wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto. Obliczoną wartość brutto należy przenieść do „Formularza ofertowego” z „Formularza cenowego”.

7. Średnią cenę jednostkową brutto dla przedmiotu zamówienia należy ustalić na dzień 22.05.2013 r.
8. Druki ww. formularzy stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
 - b) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją;
 - c) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
 - d) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie;
 - e) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik, w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku, będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium oceny ofert.

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100\%$$

3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz Wykonawca zaoferuje najniższą cenę realizacji zamówienia.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowę wspólników spółki cywilnej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni –

jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a oraz pkt 3 lit. a ustawy.

3. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w niniejszej SIWZ oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
4. Istotne dla stron postanowienia, zgodne z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera załącznik nr 6 do SIWZ – Istotne Postanowienia Umowy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej o których mowa w Dziale VI ustawy, tj:
 - a) odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy – od niezgodnej z przepisami ustawy czynnościami Zamawiającego podjętej w toku postępowania lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany, jeżeli czynność ta dotyczy jednego z czterech enumeratywnie wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy przypadków.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu, w terminie 5 dni od dnia:

 - przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

- zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ),
- w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż wymienione powyżej).

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust. 1 ustawy – załącznik nr 4.
5. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wymagań jakościowych dostarczanych paliw – załącznik nr 5.
6. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 6.

.....
(pieczęć firmy – Wykonawcy)....., dnia 2013 r.
(miejscowość)**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
.....
.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

Adres poczty elektronicznej:

REGON:, NIP:

Do Zamawiającego:

Komenda Powiatowa**Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej****ul. Kolejowa 45, 55 – 300 Środa Śląska**

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „dostawę bezgotówkową paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego eksploatowanego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej” - nr sprawy: PK.2370.1.2013, **oferujemy** wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie:

Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia (obliczona zgodnie ze wskazówkami zawartymi w Formularzu cenowym i SIWZ): zł.

(słownie brutto:),

kwota VAT:, **wartość netto:** zł.

Cena brutto obejmuje pełny zakres zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz wszystkie konieczne składniki do realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT.

2. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować *bez udziału / z udziałem** podwykonawców. Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje:

.....
.....

3. Oświadczamy, że:
- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do jej treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty;
 - 2) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
 - 3) że projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 4) posiadamy stację paliw w odległości nie większej niż 6 km od siedziby Komendy Powiatowej PSP w Środzie Śląskiej, ul. Kolejowa 45, tj.:
- stacja paliw w miejscowości:, przy ul.
 - 5) zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach, z czego strony numer** oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa.
5. Do oferty załączamy (wymienić wszystkie załączniki):
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
6. Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać ewentualną korespondencję:
-
-
- tel., faks.
- adres poczty elektronicznej:
- Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:
-

Uwagi:

* *niepotrzebne skreślić*

** *pozostawienie bez uzupełnienia oznacza iż wszystkie strony oferty są jawne*

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć firmy – Wykonawcy)....., dnia 2013 r.
(miejscowość)

Numer sprawy: PK.2370.1.2013

FORMULARZ CENOWY

Oświadczamy, że średnia cena jednostkowa brutto przedmiotu zamówienia z dnia **22 maja 2013 roku**, wynosiła odpowiednio *(należy wpisać w tab. -3-)*:

Tabela A

Lp.	Nazwa przedmiotu - paliwa	Cena brutto za 1 litr	Upust cenowy (niezmienny w okresie obowiązywania umowy)	Cena brutto za 1 litr po uwzględnieniu u wskaźnika upustu cenowego	Szacunkowa ilość paliwa w litrach	Wartość brutto (5 x 6)
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-
1.	Olej napędowy				27 000,00	
2.	Benzyna bezołowiowa 95				9 000,00	

Tabela B

Lp.	Nazwa przedmiotu	Cena brutto za 1 szt.	Upust cenowy (niezmienny w okresie obowiązywania umowy)	Cena brutto za 1 szt. po uwzględnieniu u wskaźnika upustu cenowego	Szacunkowa ilość	Wartość brutto (5 x 6)
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-
1.	Koszt wydania i użytkowania kart paliwowych				16 szt.	

OGÓŁEM CENA BRUTTO (netto + VAT): [Suma wartości brutto (-7-) z tab. A i tab. B]	zł.
---	------------

UWAGA:

Oferent musi wypełnić wszystkie wiersze I kolumny Formularza cenowego.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć firmy – Wykonawcy)

....., dnia 2013 r.
(miejscowość)

OŚWIADCZENIE

**o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„dostawę bezgotówkową paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego
eksploatowanego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej”
- nr sprawy: PK.2370.1.2013**

oświadczam/y, że Wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć firmy – Wykonawcy)

....., dnia 2013 r.
(miejscowość)

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„dostawę bezgotówkową paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego
eksploatowanego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej”
- nr sprawy: PK.2370.1.2013**

oświadczam/y, iż w stosunku do Wykonawcy którego reprezentuję/jemy nie istnieją podstawy do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w którym szczegółowo określono przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć firmy – Wykonawcy)

....., dnia 2013 r.
(miejscowość)

OŚWIADCZENIE
w zakresie wymagań jakościowych dostarczanych paliw

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„dostawę bezgotówkową paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego
eksploatowanego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej”
- nr sprawy: PK.2370.1.2013**

oświadczam/y, że dostarczane paliwa ciekłe, objęte przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego spełniają wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 221, poz. 1441 z późn. zm.) oraz odpowiednio w normach PN-EN 228 i PN-EN 590.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Istotne postanowienia umowy – projekt**UMOWA nr**

Zawarta w dniu 2013 r. w Środzie Śląskiej, pomiędzy:

Skarbem Państwa – **Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej**
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

z siedzibą w Środzie Śląskiej, przy ul. Kolejowa 45, 55 - 300 Środa Śląska

NIP -, Regon -

reprezentowanym, przez:

..... -

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

z siedzibą w, przy, wpisanym do Krajowego
Rejestru Sądowego pod nr Prowadzonego przez Sąd,

NIP -, Regon -

reprezentowanym, przez:

..... -

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na: „dostawę bezgotówkową paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego eksploatowanego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Środzie Śląskiej - nr sprawy: PK.2370.1.2013.

§1**[Przedmiot Umowy]**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa polegająca na sprzedaży bezgotówkowej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego paliw płynnych do samochodów służbowych i sprzętu silnikowego Zamawiającego.
2. Ilość paliwa płynnego przewidziana do sprzedaży w ramach dostawy wynosi odpowiednio:
 - a) benzyna bezołowiowa 95 do 9 000 dm³;
 - b) olej napędowy do 27 000 dm³.
3. Podane ilości paliwa płynnego, o których mowa w ust. 2, są określone szacunkowo i mogą ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, wynikających z ilości interwencji ratowniczo-gaśniczych i wyjazdów samochodów służbowych.

§2

[Termin realizacji Przedmiotu Umowy]

1. Umowa obowiązywała będzie przez okres **36 miesięcy** od dnia jej zawarcia, tj. **do dnia 2016 r.**
2. Jeżeli ilość paliwa płynnego, o której mowa w §1 ust. 2, zostanie wykorzystana przed upływem terminu wskazanego w ust. 1, Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli.
3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niedokonania zakupu paliwa płynnego przez Zamawiającego, odpowiadającej pełnej ilości paliwa, o której mowa w §1 ust. 2, w okresie obowiązywania Umowy.

§3

[Realizacja Umowy i odbiór paliwa]

1. Zakup paliwa płynnego realizowany będzie sukcesywnie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy za faktycznie pobrane paliwo płynne w litrach rzeczywistych, przez co strony rozumieją liczbę litrów paliwa pobranego z dystrybutora w temperaturze rzeczywistej.
3. Zamawiający jest uprawniony do zakupu paliw płynnych, określonych w §1 ust.2, przy czym ilość paliwa płynnego zakupionego na podstawie Umowy nie może przekroczyć ilości określonych w §1 ust.2 pkt 1 i pkt 2.
4. Sprzedaż paliw płynnych realizowana będzie w sieci stacji paliw Wykonawcy. Przez sieć stacji Zamawiający rozumie stacje zlokalizowane na terenie Polski, czynne 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, zapewniające tankowanie paliw płynnych w systemie bezgotówkowym na podstawie kart paliwowych, położone jedna od drugiej w promieniu nie większym niż 100 km przy całkowitym pokryciu terytorium Polski, w tym na terenie powiatu średzkiego (woj. dolnośląskie) w co najmniej 1 stacji oddalonej od siedziby Komendy Powiatowej PSP w Środzie Śląskiej, ul. Kolejowa 45 w odległości nie większej niż 6 km. Wykaz stacji stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu kart paliwowych w liczbie **16 szt.**, po 1 szt. dla 11 samochodów służbowych i 5 szt. dla sprzętu silnikowego wprowadzonego do eksploatacji przez Zamawiającego, uprawniające do tankowania na obszarze całego kraju, w terminach określonych w ust. 14. Na karcie paliwowej zakodowana będzie nazwa Zamawiającego tj. skrót: KP PSP w Środzie Śl. oraz numer rejestracyjny pojazdu lub odpowiednio nazwa sprzętu silnikowego. Każda karta zostanie zabezpieczona kodem PIN, który zostanie przekazany Zamawiającemu z chwilą wydania kart paliwowych.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz:
 - a) pojazdów i ich numerów rejestracyjnych,
 - b) sprzętu silnikowegow dniu podpisania umowy.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przez cały okres obowiązywania Umowy możliwość tankowania samochodów służbowych i sprzętu silnikowego Zamawiającego przy wykorzystaniu kart paliwowych na wszystkich stacjach paliwowych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy.
8. Każda zmiana dotycząca ruchu pojazdów (wycofanie pojazdu, zmiana numerów rejestracyjnych, wprowadzenie pojazdu do ruchu) będzie na bieżąco zgłaszana Wykonawcy celem dokonania odpowiedniej weryfikacji.
9. W przypadku zagubienia, kradzieży bądź zniszczenia karty paliwowej, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie telefonicznie Wykonawcę, a następnie w terminie jednego dnia potwierdzi zgłoszenie telefoniczne za pośrednictwem faksu.
10. Wykonawca, po telefonicznym zgłoszeniu zagubienia bądź kradzieży karty paliwowej dokona niezwłocznie jej zablokowania.
11. Zgłoszenia zagubienia, kradzieży bądź zniszczenia karty paliwowej, przyjmowane są przez Wykonawcę całodobowo pod numerem telefonu
12. Wykonawca od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia, przejmuje odpowiedzialność za transakcje bezgotówkowe realizowane przy użyciu zagubionej bądź skradzionej karty paliwowej. Począwszy od chwili telefonicznego powiadomienia Wykonawcy o zgubieniu lub kradzieży karty paliwowej dokonanego na podstawie ust. 9, Zamawiający nie może zostać obciążony ceną paliwa wynikającą z transakcji dokonanych za pomocą karty, której dotyczyło zgłoszenie.
13. Wykonawca dokona wymiany karty na nową bądź wyda duplikat karty paliwowej zagubionej, skradzionej bądź zniszczonej, nie później niż w terminie 14 dni od daty telefonicznego zgłoszenia (potwierdzonego faksem).
14. Wykonawca nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, wyda Zamawiającemu **16 szt.**, po 1 szt. dla 11 samochodów służbowych i 5 szt. dla sprzętu silnikowego Zamawiającego. Na pisemny wniosek Zamawiającego, Wykonawca wyda kolejne karty paliwowe dla każdego kolejnego pojazdu służbowego i sprzętu silnikowego wprowadzonego do eksploatacji Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
15. Wydanie przez Wykonawcę kart paliwowych w liczbie, o której mowa w ust. 5, następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1. Dotyczy to również kart paliwowych wydanych na podstawie ust. 13.

§4

[Wynagrodzenie]

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia na dzień złożenia oferty przez Wykonawcę, tj. na dzień 2013 r. wynosi: zł., słownie zł.:, w kwota netto zł. (słownie:) oraz należny podatek VAT w kwocie zł. (słownie:).
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie pobrane paliwo przez Zamawiającego w litrach rzeczywistych.

3. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy za zakupione paliwa ceny, która:
 - a) wynikać będzie z ilości faktycznie zatankowanego paliwa płynnego oraz ceny brutto 1 litra paliwa obowiązującej na danej stacji w dniu tankowania;
 - b) każdorazowo będzie pomniejszana o stały upust cenowy wysokości zł. / litr.
4. Rozliczanie wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu zakupionych paliw płynnych będzie odbywało się w dwóch okresach rozliczeniowych (dwa razy w miesiącu), tj.:
 - c) za okres od 1 do 15 każdego miesiąca,
 - d) za okres od 16 do ostatniego dnia każdego miesiącana podstawie raportu przeprowadzonych transakcji sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego (w dalszej części nazywanego: „Raportem transakcji w okresie rozliczeniowym”).
5. Raport transakcji w okresie rozliczeniowym będzie wykazem zbiorczym, usystematyzowanym wg kolejności dat pobrania – zatankowania paliwa przez Zamawiającego, zawierającym co najmniej następujące dane:
 - f) daty i dokładny czas przeprowadzenia poszczególnych transakcji,
 - g) numery rejestracyjne pojazdów,
 - h) rodzaje(numery) sprzętu silnikowego,
 - i) numery kart paliwowych na które pobrano paliwo,
 - j) ilość i cenę pobranego paliwa.
6. Zatwierdzony przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Raport transakcji w okresie rozliczeniowym stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
7. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.
8. Zapłata za paliwa zakupione przez Zamawiającego w okresie rozliczeniowym, następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w drodze przelewu na konto podane w treści faktury w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
9. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Załącznikiem do faktury będzie sporządzony przez Wykonawcę, a zatwierdzony przez Zamawiającego Raport transakcji w okresie rozliczeniowym.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§5

[Wymagania jakościowe dotyczące paliw płynnych]

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży paliwa płynne o jakości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami prawa, w szczególności zapewnia, że jakość sprzedawanych paliw gwarantuje najwyższą jakość sprzedawanych paliw, spełniać będzie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 221, poz. 1441 z późn. zm.) oraz odpowiednio w normach PN-EN 228 i PN-EN 590.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wybranej stacji na żądanie Zamawiającego wystawionego przez producenta paliw świadectwa jakości, zawierającego informacje o spełnieniu przez paliwo wymaganych norm jakościowych.

3. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody powstałej w mieniu Zamawiającego w wyniku zastosowania paliwa płynnego zakupionego od Wykonawcy w ramach Umowy.

§6

[Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Strony postanawiają, iż Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca dwukrotnie dopuści się naruszenia jej postanowień.
3. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy:
 - a) w przypadku gdy Wykonawca sprzeda Zamawiającemu w ramach Umowy paliwo płynne nie spełniające wymagań określonych w rozporządzeniu albo paliwo o jakości niezgodnej z normami obowiązującymi w dacie sprzedaży;
 - b) w przypadku, gdy wobec Wykonawcy wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe albo gdy Wykonawcy zostanie cofnięta koncesja na obrót paliwami w zakresie objętym Umową.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w innych przypadkach niż wymienione w ust. 4, a przewidzianych w Kodeksie cywilnym lub w Umowie.
6. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej.

§7

[Postanowienia końcowe]

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Strony są zobowiązane do rozwiązywania sporów mogących wynikać z realizacji Umowy polubownie. W przypadku nie rozwiązania przez strony sporu na drodze polubownej, będzie on rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i winny być zgodne z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień Umowy gdy nastąpi zmiana w sieci stacji paliw Wykonawcy skutkująca koniecznością zmiany załącznika nr 1 do Umowy, w którym określono adresy stacji paliw.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy.

6. Integralną część umowy stanowi:
- a) Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia ze zmianami wprowadzonymi w trakcie procedury przetargowej, oferta Wykonawcy oraz uzyskane w toku badania oferty wyjaśnienia Wykonawcy;
 - b) Wykaz stacji Wykonawcy – załącznik nr 1 do Umowy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, z czego jeden jest przeznaczony dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(podpis osoby upoważnionej)

.....
(podpis osoby upoważnionej)